Istituto Comprensivo Statale "Don Bosco"
Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado
via A. Vivaldi, 2 – 36010 Monticello Conte Otto (VI)
Tel. 0444/945923 - codice IPA istsc_viic850004
Distretto n° 33 - C.M. VIIC850004 - C.F. 80018930240 - C.U. UF5UUX
Sito internet: www.icmonticello.edu.it - E-mail: viic850004@istruzione.it - Posta certificata: viic850004@pec.istruzione.it

INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679(GDPR) PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PER LA GESTIONE DELL' EMERGENZA DA COVID 19

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è l'Istituto don Bosco di Monticello Conte Otto (VI), nella figura del Dirigente Scolastico pro tempore dott.ssa Rosa Carella, contattabile ai seguenti recapiti:
telefono 0444 945923 – email viic850004@istruzione.it.

Responsabile Protezione dei Dati

Il Titolare del trattamento ha incaricato il Responsabile della protezione dei dati, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679: SkyTekne SRLS – Via Ticino, 31 – 36077 Altavilla Vicentina (VI)
nella persona dell'avvocato Giovanni Bonato
Cellulare: 3477460181
Email: dpoicmonticelloco@skytekne.it

Finalità del trattamento e base giuridica

Durante tutto periodo di emergenza epidemiologica da Covid-19, i dati personali (tra cui i dati anagrafici, i recapiti telefonici, le informazioni relative ai contatti intercorsi e i sintomi comuni da Covid), acquisiti anche tramite autocertificazioni, dei dipendenti scolastici, degli alunni e dei loro genitori/tutori e dei soggetti che entrano nei locali scolastici saranno trattati dall'Istituto scolastico anche per finalità di prevenzione dal contagio e potranno essere comunicati, per la gestione dei casi e dei focolai da COVID-19, al Dipartimento di Prevenzione, al Pediatra di Libera Scelta (PLS) e ai Medici di Medicina Generale (MMG).
La base giuridica del trattamento è l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio pubblici poteri da parte del titolare derivante da normativa nazionale, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lettera e) del GDPR nonché per il trattamento dei dati relativi a categorie particolari la base giuridica è la necessità per motivi di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica, ai sensi dell'art. 9, par. 2, lett. i) del GDPR.
Nello specifico le finalità sono definite dalla normativa vigente, dal D.M. 6 agosto 2020, n. 87 recante il "Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19", dal documento contente le "Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS CoV 2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia", Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020 nonché dal protocollo di sicurezza adottato dalla scuola.

Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati richiesti e il conseguente trattamento sono obbligatori, in quanto previsti dalla normativa per adempiere alle prescrizioni di legge e regolamenti adottati per prevenire il contagio e per la gestione dei casi e focolai da Covid-19.

Modalità di trattamento e destinatari

Il trattamento dei dati è effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza minime, così come previsto dal Regolamento Europeo.
La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati. I dati personali sono trattati in osservanza dei principi di

liceità, correttezza e trasparenza, previsti dalla legge. Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati nel pieno rispetto dell'art. 32 del GDPR.
Sono autorizzati al trattamento dei dati: il personale amministrativo, tecnico e ausiliario in servizio presso l'Istituto; i docenti in servizio presso l'Istituto. Il personale autorizzato ha accesso ai dati a seconda delle mansioni e si attiene alle norme impartite e alle disposizioni di legge. E' vietato al personale qualsiasi forma di diffusione e comunicazione di dati personali che non sia funzionale allo svolgimento dei compiti affidati e su cui non sia stato adeguatamente istruito per quanto riguarda la normativa in materia di privacy.
I dati personali dei dipendenti scolastici, degli alunni e dei loro genitori/tutori e dei soggetti che entrano nei locali scolastici per la gestione dei casi e dei focolai da COVID-19 potranno essere comunicati ai seguenti soggetti: al Referente Covid, al Dipartimento di Prevenzione, al Pediatra di Libera Scelta (PLS) e ai Medici di Medicina Generale (MMG).

Trasferimento dei dati personali
I dati non verranno trasferiti a destinatari residenti in paesi terzi rispetto all'Unione Europea néad organizzazioni internazionali.

Conservazione
I dati verranno conservati in archivi informatici e/o cartacei secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID, e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali, ed in ogni caso per tutta la durata dell'emergenza epidemiologica da Covid -19.

Diritti
Al Titolare del trattamento l'interessato potrà rivolgersi, per far valere i propri diritti, così come previsto dagli articoli 15-22 e 77 del Regolamento Europeo 2016/679, ed ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano. L'interessato ha sempre il diritto di esercitare la richiesta di accesso e di rettifica dei suoi dati personali. L'esercizio dei premessi diritti può essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare a mezzo email all'indirizzo viic850004@istruzione.it.

L'interessato ha inoltre diritto di proporre reclamo o una segnalazione all'Autorità di controllo dello Stato di residenza (Garante per la protezione dei dati personali).

Processo decisionale automatizzato
Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13 comma 2 lettera f del GDPR.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
dott.ssa Rosa Carella

ULTIMO AGGIORNAMENTO 25 settembre 2020